

De Kelderswerf

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Wet op privacy (AVG)

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte lezer,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Naast onze schoolgids geven wij aan het begin van elk nieuw schooljaar een Jaarkalender uit. Hierin staat de meest belangrijke informatie voor het betreffende schooljaar. Als er data veranderen, krijgt u daarvan bericht via onze digitale Info. Natuurlijk houden we ook alle informatie op onze site constant actueel. We hopen dat deze gids alle informatie bevat die u wenst. Mochten er toch nog vragen bij u opkomen, aarzel dan niet contact op te nemen met één van onze teamleden. Indien nodig maken we graag een afspraak op korte termijn.

In de basisschoolperiode worden de fundamenten gelegd voor de verdere toekomst. Het is van groot belang, dat deze periode goed verloopt voor elk kind. U kunt er daarom van verzekerd zijn dat “wij van de Kelderswerf”, het schoolteam, de medezeggenschapsraad, de oudervereniging, de hulpouders en het schoolbestuur ons zullen inzetten voor het doel dat wij altijd voor ogen houden:

Een school die kwaliteit biedt en waar alle kinderen zich geborgen en veilig voelen

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van obs de Kelderswerf,

Marjan Bronckers

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Kelderswerf
Weerstraat 70
1713VC Obdam

☎ 0226451967
🌐 <http://www.kelderswerf.nl>
✉ directie@kelderswerf.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marjan Bronckers	directie@kelderswerf.nl

Marjan is naast haar directeursfunctie ook schoolopleider binnen Allure. Dit houdt in dat zij in samenwerking met de PABO's, MBO- instellingen en haar mede schoolopleiders, studenten een stageplaats biedt en begeleidt. Zij is wekelijks 4 dagen aanwezig. Hierbij is zij beurtelings op maandag of vrijdag afwezig.

Schoolbestuur

ALLURE, Stichting openbaar primair onderwijs
Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 1710
🌐 <http://www.stichtingallure.nl>

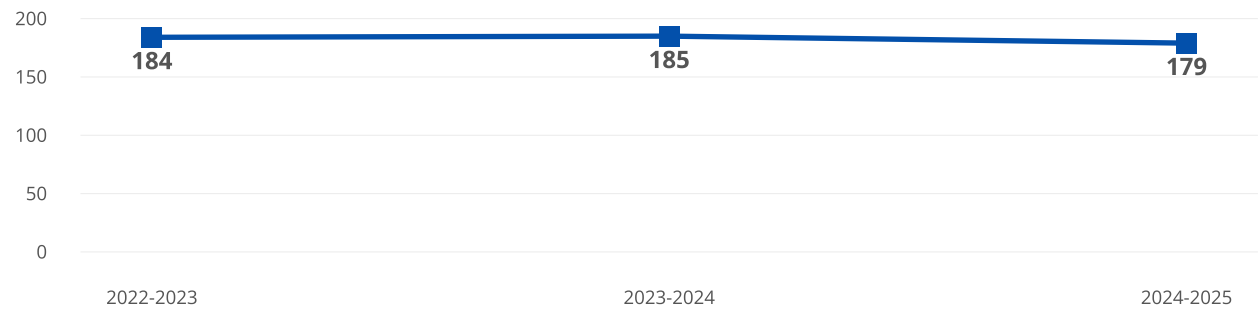
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
De Westfriese Knoop

Aantal leerlingen

 2024-2025
179

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting

Deskundigheid en ontwikkeling

Talent ontdekken

Samenwerking en betrokkenheid

Missie en visie

Missie

Onze missie is uw kind voorbereiden op de toekomst. We leren hoe het kan omgaan met zichzelf en de ander en we geven alle nodige basiskennis en vaardigheden mee vanuit de laatste methoden en wetenschappelijke inzichten. We leren hoe de wereld om ons heen werkt vanuit betekenisvolle thema's.

Visie

De Kelderswerf wil zich onderscheiden door een school te zijn waar alle kinderen welkom zijn en waar de ouderbetrokkenheid hoog is. De school stelt zich tot doel de Wereldburgers in Obdam op te leiden, vanuit een lerende organisatie d.m.v. te *leren van en met elkaar*, waarbij we het hoogst haalbare uit ieder kind willen halen. De leerkracht ziet de kwaliteiten van het kind en handelt daar naar. Het kind is zich bewust van de sterke en zwakke kanten in zichzelf. Als leerkracht spelen we samen met het kind en hun ouders/verzorgers in op deze persoonlijke ontwikkeling.

Dit vanuit verbondenheid met de omgeving en elkaar, met verantwoordelijkheid voor ieders welbevinden en kwaliteit met oog voor de toekomst.

De kinderen en de leerkrachten kunnen zich ontplooiën op de verschillende ontwikkelingsgebieden: cognitief – sociaal – creatief – sportief – muzikaal en cultureel.

Visie op de maatschappelijke opdracht van de school

De balans tussen:

- Leren
- Brede vorming leerlingen
- Opvoeding

De leerlingen moeten voorbereid worden op de vaardigheden en bekwaamheidseisen die de maatschappij in de 21ste eeuw aan ze stelt. Ze zijn in samenwerking met de leerkrachten en ouders/verzorgers eigenaar van hun eigen leerproces.

Visie op leren

Bij de Kelderswerf staat het aanleren van kennis en vaardigheden centraal. Bij ons op school gaan we ervan uit dat kinderen alles kunnen leren, doordat het brein bij iedereen hetzelfde werkt. Verschillen in voorkennis/woordenschat zijn echter van invloed op het leerproces.

Leren is een blijvende verandering. Daarom is er veel aandacht voor voorkennis en doelmatig oefenen. Kinderen hebben eerst kennis nodig, zodat zij deze kennis kunnen gaan toepassen in de wereld om zich heen en hun vaardigheden met behulp van die kennis verder kunnen gaan ontwikkelen.

Goed onderwijs begint bij de kennis en kunde van de leerkracht. Deze heeft een centrale rol ten behoeve van de optimale ontwikkeling van ieder kind.

Binnen het onderwijsaanbod is ruim aandacht voor vaardigheden die de kinderen nodig hebben om deel te nemen aan de maatschappij van nu en in de toekomst :

- kritisch denken
- creatief denken
- probleem oplossen
- computational thinking (handig gebruik maken van devices (apparaten waar software op staat) in diverse contexten)
- informatievaardigheden
- ICT - basis vaardigheden
- mediawijsheid
- communiceren
- zelfregulering
- sociale- en culturele vaardigheden
- samenwerken / zelfstandig werken
- zelfontdekkend leren, maar ook (gericht) oefenen

Voor de leerling met een extra ondersteuningsbehoefte is een zorgstructuur opgezet.

Visie op lesgeven

Op onze school creëert de leerkracht vanuit het leerplan met bijbehorende leerlijnen en leerdoelen de basis voor elke leerling. Dit geldt voor alle ontwikkelgebieden. De leerkracht organiseert instructies door middel van het effectief directe instructiemodel (EDI) en is leidend in het organiseren van het leren en bepaalt wie welke instructie wanneer krijgt. Wij betrekken leerlingen in het eigen leerproces en maken dit leerproces zichtbaar.

We gebruiken een gemeenschappelijke leertaal met veel aandacht voor woordenschat. Alle leerlingen starten met dezelfde basisinstructie gericht op hetzelfde leerdoel. Er zijn kinderen die verdiepende opdrachten krijgen en kinderen die extra

ondersteuning in de vorm van instructie en leertijd krijgen. Het aanbod in de instructie is hetzelfde, de leertijd en verwerking voor de leerlingen is verschillend. We differentiëren als we weten dat de basiskennis door de leerling wordt beheerst. Hierbij is herhaling van de leerstof essentieel.

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- *een kwaliteitsvolle passende instructie verzorgen*
- *een onderwijzende én coachende rol voor de leerkracht*
- *interactief lesgeven in een rijke leeromgeving*
- *de kinderen zelfstandig en samen laten werken in verschillende werkvormen*

Visie op identiteit

Onze school is een openbare basisschool. Dit houdt in dat alle keuzes die we maken voor ons onderwijs gebaseerd zijn op de kernwaarden gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting. Wij willen op onze school dat elk kind weet: Ik ben welkom!

Wij willen dat:

- elk kind zich op school goed voelt
- elk kind ziet dat we op elkaar lijken, maar ook van elkaar verschillen
- we kunnen leren van en met elkaar
- elk kind weet waar het goed in is
- elk kind kan ontdekken wat het interessant vindt

Kortom: dat elk kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Visie op excellentie

Een veilig schoolklimaat staat bij ons op school hoog in het vaandel. Met het programma de Vreedzame School leren kinderen sociale en emotionele vaardigheden. Het is belangrijk dat een kind zich veilig voelt, want dan gaat het de wereld om zich heen verkennen.

De ouders, leerkrachten en het kind zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. De uitgangspunten van 'Ouderbetrokkenheid 3.0' gebruiken wij om de samenwerking te optimaliseren in het belang van de ontwikkeling van het kind. Wij geven vorm aan onze visie op excellentie door:

- Zoveel mogelijk thematisch te werken, waardoor het leren betekenisvol wordt.
- De kinderen creatief en kritisch te leren denken.
- De kinderen in groep 1 t/m 8 Engelse lessen te geven, want Engels neemt een belangrijke plaats in in de huidige maatschappij.
- De kinderen die extra uitdaging nodig hebben binnen het aangeboden lesprogramma dit te bieden in de "Plus" klas.

Identiteit

Onze school is een openbare basisschool, dat betekent dat alle keuzes die we maken voor ons onderwijs gebaseerd zijn op de kernwaarden *gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting*.

De openbare school is een plek waar leerlingen samen leven, samen leren en samen vormgeven aan de school. Het is een mini samenleving waarin ruimte is voor ieders verhaal en die gekenmerkt wordt door democratische waarden. In de school worden deze waarden zichtbaar in de cultuur, de organisatie, het onderwijs en in de verbinding die gelegd wordt tussen de school en de samenleving. Het is een plek waar verhalen uit de gehele samenleving kunnen samenkomen. De openbare school als school van en voor de samenleving, betekent tevens dat de school het als haar taak ziet bij te dragen aan een humane, inclusieve en duurzame samenleving. De school leert de leerlingen zorgzaam en rechtvaardig om te gaan met andere mensen en de natuur.

We vinden het van belang dat kinderen de ruimte krijgen om hun eigen mening te vormen en daarnaast de mening van anderen leren kennen en respecteren. Basisschool de Kelderswerf staat dan ook open voor alle kinderen en respecteert alle maatschappelijk aanvaarde overtuigingen. Op onze school zitten kinderen met verschillende godsdiensten en levensbeschouwingen. Dit biedt mogelijkheden voor kennis van en begrip voor andersdenkenden.

Wij willen ons graag profileren als een ambitieuze en betrouwbare organisatie en zijn toekomstgericht. Onze school werkt met het programma "De Vreedzame School". De Vreedzame School is een programma dat streeft om de school en de klas een democratische gemeenschap te laten zijn, waarin iedereen (kinderen, ouders en leerkrachten) zich verantwoordelijk en betrokken voelt, door conflicthantering als uitgangspunt te nemen.

Voor de wereldoriënterende vakken werken we met International Primary Curriculum (IPC). IPC is een geïntegreerde aanpak van de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, techniek, ICT, maatschappelijke vorming en expressievakken. De lesstof wordt in aansprekende thema's (units) aangeboden. Een unit duurt 6 à 9 weken, waarbij de thema's vanuit de verschillende vakgebieden worden belicht. Op deze manier wordt de onderlinge samenhang tussen de verschillende vakgebieden duidelijk gemaakt. Leerlingen kunnen zo nieuwe kennis veel beter verbinden aan kennis die ze al hebben. Hierdoor zullen zij die kennis zich ook beter eigen maken. Projectmatig werken vergroot bovendien de betrokkenheid van leerlingen. De uitgangspunten van IPC zijn:

- Zelf ontdekkend leren (de Kelderswerf leert hierbij de leerlingen eerst de juiste vaardigheden aan die nodig zijn om onderzoek te kunnen doen).
- Uitgaan van verschillende talenten en coöperatieve werkvormen. Het stimuleren van vaardigheden als informatie zoeken, onderzoeken en presenteren heeft, naast het opdoen van kennis, een belangrijke plaats.
- Leerdoelen worden steeds per vakgebied geformuleerd en zijn altijd duidelijk zichtbaar in de klas. De onderwijsdoelen zijn door de Onderwijsinspectie gecontroleerd en voldoen aan de kerndoelen.
- Sterke internationale insteek. In iedere unit is aandacht voor internationaal begrip. Kinderen worden zich bewust van overeenkomsten en verschillen tussen volkeren en landen op de wereld.

Alle units hebben dezelfde structuur. Ieder thema begint met een prikkelende startactiviteit waarbij de kinderen enthousiast worden gemaakt voor het thema. Daarna volgt de kennisoogst, waarbij we in kaart brengen wat de kinderen al weten, denken te weten en vooral wat ze nog willen leren over dit thema. De leerdoelen worden in heldere (kinder)taal uitgelegd. De kinderen gaan dan aan de slag met de onderzoeks- en verwerkingsactiviteiten, waarmee ze zich verder ontwikkelen in de beoogde leerdoelen. In de klas is steeds zichtbaar aan welke leerdoelen gewerkt wordt en wat de kinderen al gedaan/gemaakt hebben.

Om ervoor te zorgen dat de taal- en leesactiviteiten zo betekenisvol mogelijk zijn voor de kinderen worden ze geïntegreerd bij de IPC units.

IPC: Great learning, great teaching, great fun!

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Schooljaar 2025-2026 werken we met de volgende groepen:

- groep 1-2a
- groep 1-2b
- groep 3
- groep 4
- groep 5
- groep 6
- groep 7
- groep 8

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
-----	------------	------------

Zie toelichting hieronder.

In vogelvlucht de aanpak binnen de kleutergroepen op de Kelderswerf – een schets op hoofdlijnen.

Sociale ontwikkeling en gezond gedrag.

Een veilige leer- en schoolomgeving is van essentieel belang, daarvoor hebben we veel aandacht. De kleuters worden sociaal redzaam gemaakt. Hiervoor moeten zij leren kennis en inzicht te krijgen in hun eigen gedrag, en de gevolgen ervan. We trainen daarvoor vaardigheden die prettige sociale omgang en welbevinden bevorderen, altijd vanuit wat wenselijk is – en vanuit het pedagogisch standpunt van vooral prijzen en complimenteren om de kinderen een stapje verder helpen. We hanteren hierbij de uitgangspunten en handreikingen vanuit de Vreedzame School. Voor de bevordering van de zelfstandigheid en taakbewustzijn gebruiken we de werklíst voor de leerlingen uit groep 2. De kleuters komen in contact met een breed aanbod van bewegings- en spelactiviteiten. Spel en bewegen – zowel buiten als in de speelzaal - staan centraal bij de kleuters, zij hebben elke dag minstens vijf kwartier binnen- of buitenspel. Ze leren hierbij spelenderwijs hun oriëntatie in de ruimte en motorische vaardigheden te ontwikkelen en vooral bij het buitenspelen worden samen met het spel de sociale vaardigheden ontwikkeld.

Werken in thema's

Op de Kelderswerf wordt in de kleutergroepen gewerkt met thema's. Aan de hand hiervan wordt de ontwikkeling van de leerlingen gestimuleerd door bijpassende spelsituaties en materialen aan te bieden. Het accent ligt bij de kleuters nadrukkelijk op het zich spelenderwijs ontwikkelen volgens een beredeneerd aanbod. Nederlandse taal staat in het onderwijs centraal. In de groepen 1-2 ontwikkelen we taal en vergroten we de woordenschat door onder meer: het aanbieden van spelvormen, kringgesprekken en voorlezen. Er wordt aandacht besteed aan de zogenaamde ontluikende geletterdheid. Vooral de oudste kleuters willen graag iets doen met letters en lezen. We realiseren een passend aanbod met diverse materialen en spel.

Rekenvaardigheid

De ontwikkeling van de rekenvaardigheid start in groep 1-2 vooral spelenderwijs binnen de thema's. Tal van speelse situaties worden gecreëerd waarbij getalbegrip en getallen, maar ook meten, tellen, tijd en wegen aan de orde komen. Ook gebruiken we dikwijls aanvullende lessen die passen bij de thema's uit Met Sprongen Vooruit - een rekenmethode waarvan we spelmateriaal en ideeënboeken in huis hebben.

Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie wordt op de Kelderswerf, ook voor de kleuters, verwerkt in de thema's gebaseerd op de principes van IPC. Er zijn kortom geen aparte vakgebieden maar het geheel is geïntegreerd. Dat is de ook de lijn in de school na groep 2.

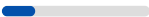
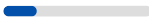
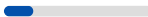
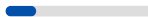
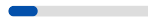
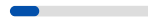
Creatieve vakken: handvaardigheid en muziek

Expressie en handvaardigheid passen ook meestal binnen de thema's van IPC. In de kleutergroepen worden veel basisvaardigheden aangeleerd – denk hierbij aan vouwen, plakken, knippen, verven et cetera. Muziek past ook binnen de thema's, maar is ook een fijne manier om met de kleuters tussen het werk door te ontspannen. Dat gebeurt in de vorm van samen liedjes zingen waarbij ook muziekinstrumenten gebruikt worden.

De kleuter naar groep 3 – volgen van de kleuter

We streven ernaar de kleuter zo goed als mogelijk voor te bereiden op de overgang naar groep 3. Daar begint het schoolse leren - denk vooral aan het leren lezen. De 'weg' naar groep 3 is voor de kleuter een geleidelijke en daarvoor heeft het kind ook de tijd. De leerkrachten hebben de taak de leerling zo goed als mogelijk te volgen in de ontwikkeling zodat voortgang ervan gegarandeerd wordt en zodat het juiste aanbod gegeven kan worden, passend bij de ontwikkelingsfase. Voor de kinderen wordt hun ontwikkeling bijgehouden via het leerlingvolgsysteem Leerlijnen 4 tot 7 jaar van Parnassys. Deze registraties zijn ondersteunend bij het totaalbeeld dat de leerkracht van de leerlingen heeft.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Levensbeschouwing						
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 20 min	 2 u 20 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 50 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 3 u 00 min	 5 u 30 min	 5 u 00 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Lezen	 7 u 00 min	 6 u 00 min	 5 u 30 min	 4 u 35 min	 4 u 35 min	 4 u 35 min
Burgerschap			 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min

We gaan uit van gemiddelde tijden per vakgebied, maar leveren zo nodig maatwerk. Wij bekijken wat er per groep nodig is. Sommige groepen hebben meer instructie en tijd nodig voor taal, andere groepen juist weer met rekenen of lezen. Dan ruimen we daar ook extra tijd voor in.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Ruimte onderwijsassistente
- Gemeenschappelijke ruimte
- Kinderopvang in hetzelfde gebouw
- Schoolmaatschappelijk werk op afspraak



2.2 Het team

Obs de Kelderswerf is een professionele leergemeenschap waarbij wederzijds respect, leren van en met elkaar en samenwerking hoog in het vaandel staat. Kenmerkend voor onze school is het fijne en veilige werk- en leerklimaat voor alle betrokkenen (team, leerlingen en ouders).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als een leerkracht door ziekte afwezig is, proberen wij altijd een invaller voor de groep te vinden. Aangezien het aantal beschikbare invallers zeer gering is, is dit niet altijd mogelijk. Indien we geen invaller voor de groep kunnen vinden, nemen we de volgende maatregelen in de aangegeven volgorde:

- We kijken of een aanwezige leerkracht die op dat moment vrij is van lesgevende taken ingezet kan worden voor de groep.
- We kijken of de groep opgedeeld kan worden over meerdere groepen.
- We sturen de groep naar huis. Het naar huis sturen doen we slechts in het uiterste geval en het liefst alleen als de beslissing een dag van tevoren genomen kan worden, zodat iedereen hiervan tijdig op de hoogte is. Als deze maatregel op dezelfde dag genomen moet worden, wordt er eerst contact met de ouders opgenomen om na te gaan of er thuis opvang voor het kind is. In alle gevallen geldt, dat als het kind thuis niet opgevangen kan worden, het kind op school onder de hoede van een leerkracht kan blijven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Onze school ontvangt kinderen vanuit diverse partijen. Na toestemming van ouders zorgen wij met alle partijen voor een warme overdracht.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In ons schoolplan hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2023-2027.

1. In 2027 hebben wij voor digitale geletterdheid duidelijke doelen geformuleerd en daarbij een passend aanbod vastgesteld en (deels) geïmplementeerd.
2. In 2027 heeft expressie binnen ons onderwijs een duidelijke plaats. Hierbij gaat het om ruimte geven aan de creativiteit van de leerlingen en het aanleren van technieken.
3. In 2027 hebben wij een beredeneerd aanbod voor het taal-leesonderwijs gericht op de uitstroom van 100% 1F en 65% 2F.
4. In 2027 hebben wij een duidelijke visie ontwikkeld voor het toekomstige onderwijs en is ons huidige schoolgebouw daarop aangepast.
5. In 2027 hebben wij voor burgerschap duidelijke doelen geformuleerd en daarbij een passend aanbod vastgesteld en geïmplementeerd.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen van ons schoolplan worden vertaald naar het jaarplan. Hierin wordt opgenomen op welke wijze vorm gegeven wordt aan het ontwikkeldoel en op welke wijze het gemonitord wordt. In het jaarverslag wordt gereflecteerd op de vordering van dit proces en vervolgens afgerond of vervolgd in het nieuwe jaarplan.

Binnen de leerteams werken de teamleden deze ontwikkeldoelen uit middels actieonderzoek, lesson study, analyseren van de opbrengsten en het gezamenlijk ontwerpen van kwalitatief goede lessen. Als interventies bewezen hebben dat ze effectief zijn, wordt de werkwijze in een kwaliteitskaart vastgelegd en zal de directie in overleg met het breed managementteam dit omzetten in schoolbeleid.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs

Elk kind in Nederland heeft recht op passend onderwijs. Leerlingen die extra hulp nodig hebben, krijgen deze zoveel mogelijk op de eigen school. Zo zijn ze straks goed voorbereid op de middelbare school. Ook hebben ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving.

Alle scholen in de regio zijn aangesloten bij Passend onderwijs West-Friesland, dat is samengesteld uit de samenwerkingsverbanden De Westfriese Knoop en VO West-Friesland. Samen zorgen we ervoor dat alle kinderen het onderwijs krijgen dat past bij wat ze kunnen en waar ze goed in zijn. Zit een kind toch niet op zijn plek, dan gaan we samen op zoek naar de best mogelijke onderwijsplek.

Wat voor hulp kan uw kind krijgen?

De ene leerling heeft meer steun nodig dan de andere. Daarom bieden de scholen basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder leggen we het verschil uit.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is voor leerlingen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen. Bijvoorbeeld omdat ze moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als ze problemen hebben met gedrag of met leren, als ze juist heel goed kunnen leren (hoogbegaafd zijn) of als ze lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, meer hulp nodig. Dat noemen we 'extra ondersteuning'. Dit is speciale hulp voor één leerling of een klein groepje. Het doel is altijd dat de leerling met de hulp goed kan meedoen in de klas. De extra ondersteuning beschrijven we in een persoonlijk plan. Hierin staat welke extra hulp nodig is en wie deze geeft (de leerkracht en/of een specialist van binnen of buiten de school). De leerling en de ouder(s)/verzorger(s) worden hierbij betrokken.

Er zijn veel mogelijkheden voor passend onderwijs. Dat betekent niet dat we voor elke leerling een apart lesprogramma kunnen maken. Het gaat er juist om dat iedere leerling zo veel mogelijk les krijgt in de eigen groep.

Heeft uw kind ondersteuning nodig?

Meestal merkt de leerkracht als eerste dat uw kind extra hulp kan gebruiken. Het kan ook zijn dat u dat als ouder/verzorger ontdekt, of dat uw kind zelf om hulp vraagt. Neem in dat geval contact op met de leerkracht van uw kind. Deze kan uw vragen beantwoorden en zorgen dat uw kind de juiste hulp krijgt.

Weet u al voor aanmelding dat uw kind ondersteuning nodig heeft? Dan kijken we samen met u welke hulp uw kind op onze school kan krijgen. Dit proberen we binnen zes weken uit te zoeken (in ieder geval binnen tien weken). Bij dat onderzoek kijken we naar informatie van u, de basisschool en soms ook van specialisten.

Zo pakken we het aan

- De leerkracht speelt een centrale rol bij de ondersteuning.
- We kijken goed naar wat de leerling nodig heeft.
- We kijken ook naar de sterke punten van de leerling.
- We overleggen met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s).
- Leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en school weten wat ze van elkaar mogen verwachten.
- We stellen altijd een duidelijk doel.
- We werken volgens een vast plan dat voor iedereen duidelijk is.
- We checken regelmatig of de ondersteuning goed werkt en waar we kunnen verbeteren.

De kwaliteitscoördinator (KC) zorgt samen met het ondersteuningsteam (OT) dat leerlingen de afgesproken ondersteuning krijgen. Als de ondersteuningsbehoefte van een leerling meer vraagt dan de school kan bieden binnen de zorgplicht vanuit de beschreven basis- en extra ondersteuning, gaan we samen met ouder(s)/verzorger(s) en overige betrokkenen in gesprek over het meest kansrijke aanbod voor de leerling.

Overdracht

Als uw kind naar een andere school gaat, letten we erop dat uw kind de juiste ondersteuning blijft krijgen. De leerkracht deelt met de volgende leerkracht welke hulp uw kind nu al krijgt, nodig heeft of heeft gekregen.

School in de buurt

Heeft uw kind hulp nodig die onze school niet kan geven? Dan kijken we of een andere basisschool in de buurt die ondersteuning wel in huis heeft.

Wilt u meer weten?

Kijk dan in het document [Basis- en extra ondersteuning po Passend Onderwijs West-Friesland](#) op de website van het samenwerkingsverband. U kunt ook om uitleg vragen bij onze kwaliteitscoördinator (KC).

Schoolmaatschappelijk werk (SMW)

Het SMW is voor alle leerlingen en hun ouders van de basisscholen in de gemeente Koggenland. U kunt rekenen op vertrouwelijke, professionele hulp van beroepskrachten, die zijn opgeleid om mensen met problemen te helpen. Ze gaan samen met u na, hoe u het beste geholpen kan worden. Ze bemiddelen als dat nodig is of verwijzen naar de juiste instantie. Soms blijkt één keer praten al voldoende, maar ook kan een aantal gesprekken met kind en / of ouders noodzakelijk zijn. Als dat nodig is en u dat wenst, kunt u ook met uw partner komen of met uw hele gezin. Eén ding staat voorop: de school maatschappelijk werker werkt samen met u aan de oplossing van uw problemen.

De schoolmaatschappelijk werker is verbonden met het ondersteuningsteam van de basisschool. Zo zijn de lijntjes met ouders, kwaliteitscoördinatoren, leerkrachten en kinderen kort. Zij heeft daarin meestal een adviserende rol voor de leerlingen van de basisschool. Als de kwaliteitscoördinator en/of de leerkrachten signaleren dat kinderen m.b.t. de thuissituatie, gedrag van een kind, financiële - en echtscheidingsproblemen enz... ondersteuning nodig hebben, kunnen zij in overleg met de ouders de hulp inschakelen van schoolmaatschappelijk werk. Ook kunnen ouders zelf contact opnemen met de schoolmaatschappelijk werker (zie de mailadressen hieronder).

De schoolmaatschappelijk werker is ook onderdeel van het zorgteam van Gemeente Koggenland. Zij kan b.v. vanuit deze positie ook het Algemeen Maatschappelijk Werk inschakelen en indien nodig samen een aanmelding maken voor de collega's van de WMO (wet maatschappelijke ondersteuning). Als blijkt dat na een aantal gesprekken met kind en/of ouder(s) meer ondersteuning nodig is en voor langere termijn, kan er samen met ouders hulp aangevraagd worden door middel van een Perspectief Plan bij zorgaanbieders (o.a. Parlan, GGZ, Carehouse etc...) die zijn ingekocht door de 7 Westfriese gemeenten.

De schoolmaatschappelijk werksters zijn: Annet Stortenbeker a.stortenbeker@koggenland.nl en Nancy Visser n.visser@koggenland.nl

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- KC's

Basisondersteuning:

Lezen en spelling

- Kinderen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas.
- Is dit niet genoeg, dan is speciale begeleiding mogelijk.

We testen niet op dyslexie. Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt buiten de school, net als de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).

Taal

- Kinderen die thuis een andere taal spreken, krijgen in groep 1 en 2 extra hulp.
- Vanaf groep 3 is er de mogelijkheid dat nieuwkomers onderwijs krijgen op een school in de regio met een aparte taalklas (nieuwkomersklas). Dit duurt maximaal 1,5 jaar.

Rekenen

- Kinderen met rekenproblemen krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas.
- Als dit niet genoeg is, bieden we speciale begeleiding.

We testen niet op dyscalculie (cijferblindheid).

Binnen de school wordt gewerkt met leerteams. Binnen de leerteams werken de teamleden nauw samen d.m.v. actieonderzoek, uitwerken van lesson study en het analyseren van opbrengsten. We vinden het belangrijk om de keuzes die we maken om ons onderwijsaanbod zo goed mogelijk neer te zetten, wetenschappelijk onderbouwd is. Het team ontwikkelt zich door te leren van en met elkaar, teamscholing en individuele scholing.

Extra ondersteuning

Lezen, spelling en dyslexie

- **Hulpmiddelen**

Leerlingen met een dyslexieverklaring kunnen gebruikmaken van hulpmiddelen om beter te kunnen lezen of schrijven, zoals luisterboeken via de bibliotheek.

- **Speciale lessen**

Leerlingen met ernstige leesproblemen krijgen speciale begeleiding. We werken met de methodes Bouw! en Ralfi.
Neem voor meer informatie contact op met de kwaliteitscoördinator.

Taal

- **NT2-begeleiding**

Leerlingen voor wie Nederlands niet de moedertaal is, krijgen extra taalondersteuning in of buiten de groep.

- **Woordenschat vergroten**

Met de methode "leren we leerlingen met plaatjes wat woorden betekenen.

- **Hulp van buiten de school**

Leerlingen die slechthorend zijn of een taalontwikkelingsstoornis (TOS) hebben, kunnen, wanneer zij hiervoor in aanmerking komen, op school hulp krijgen van de specialisten van [VierTaal](#).

Neem voor meer informatie contact op met de kwaliteitscoördinator.

Rekenen

Leerlingen die rekenen heel moeilijk vinden, krijgen een apart lesprogramma: ze krijgen eigen leerdoelen met veel persoonlijke begeleiding door de onderwijsassistent. We gebruiken daarbij de methodes Wereld in Getallen Junior, rekensprint en/of .

Neem voor meer informatie contact op met de kwaliteitscoördinator.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en 'leren leren'

- We helpen kinderen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren.
- We voorkomen gedragsproblemen door duidelijke regels op school en in de klas.
- We blijven goed volgen hoe kinderen met elkaar omgaan en hoe ze met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan.

Op schoolniveau wordt jaarlijks de training Rots en Water georganiseerd voor de leerlingen van groep 5. Zij leren op een speelse manier om voor zichzelf op te komen en meer zelfvertrouwen te krijgen.

Neem voor meer informatie contact op met de kwaliteitscoördinator.

Verder worden voor dit specialisme externe deskundigen ingezet (b.v. via het ondersteuningsteam).

Het team is geschoold in de executieve functies. Deze worden door de metafoor van de boot behandeld in alle groepen en d.m.v. diverse spelletjes en activiteiten getraind. Daarnaast is het team getraind in de programma Vreedzame School.

Externe hulp: Informatie over GGD Hollands Noorden/Jeugdgezondheidszorg GGD

Hollands Noorden is de gemeentelijke gezondheidsdienst voor 17 gemeenten in het noorden van de provincie Noord-Holland. Voor de gemeenten bewaken, beschermen en bevorderen GGD Hollands Noorden de gezondheid en veiligheid van alle inwoners in Noord-Holland-Noord. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) maakt onderdeel uit van de GGD. Het doel van de JGZ is bijdragen aan een gezonde en veilige opgroeisituatie van jeugdigen, als individu en als groep. De JGZ volgt de lichamelijke en sociaal-emotionele ontwikkeling van alle kinderen (0-18 jaar). De onderwerpen waar de JGZ zich mee bezighoudt zijn heel verschillend. Voorbeelden zijn: gezondheid, groei, voeding, pesten, zindelijkheid, opvoedingsvragen en ziekteverzuim. Op de website staat beschreven wat de JGZ op scholen doet en voor u kan betekenen. Aan iedere school is een JGZ-team verbonden.

Contactgegevens: GGD Hollands Noorden

Bezoekadres: Hertog Aalbrechtweg 22

Postadres: Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar

Telefoon: 088- 0100 550E info@ggdhn.nlW www.ggdhn.nl

Zij bieden aan de volgende doelgroep specifieke ondersteuning:

- De meer begaafde leerlingen
- De leerlingen met een arrangement, de leerling met een diagnose b.v. PDD NOS - ADHD - Dyslexie
- De leerlingen met werkhoudingsproblemen

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Voor dit specialisme worden externe deskundigen ingezet via b.v. het ondersteuningsteam.

Team is geschoold in 'executieve functies'. Schoolbreed worden deze via de metafoor van de boot behandeld en d.m.v. allerlei spelletjes en activiteiten getraind.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

De school heeft een vakleerkracht bewegingsonderwijs die signalen op dit gebied kan doorgeven aan de groepsleerkrachten. Indien nodig worden voor dit specialisme externe deskundigen ingezet via b.v. het ondersteuningsteam.

Leerlingen met een ziekte, beperking of diagnose

- We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen.
- We zorgen dat zieke leerlingen zoveel mogelijk kunnen blijven meedoen, bijvoorbeeld door online lessen.
- Onze school is rolstoeltoegankelijk.
- Voor leerlingen die **slechtziend of blind** zijn, gebruiken we speciale tafels en stoelen en hulpmiddelen voor de lessen. Dit regelen we samen met een hulporganisatie van buiten de school: [Visio](#) of [Bartimeus](#).
- Leerlingen die **slechthorend of doof** zijn, kunnen speciale hulpmiddelen gebruiken om beter te spreken en luisteren. Dit regelen we samen met een specialist van buiten de school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

De school heeft vijf teamleden opgeleid als BHV'er (bedrijfs hulpverlener). Zij kunnen eerste hulp bij ongelukken oppakken. Voor leerlingen met een lichamelijke beperking hebben we geen specialisme op onze school nodig. Indien nodig worden hiervoor externe deskundigen ingezet.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Om kwalitatief goed onderwijs neer te zetten hebben we op basis van een analyse van de cognitieve en de sociale resultaten en het (mentale) welbevinden punten geformuleerd waar de focus op moet liggen. Datzelfde hebben we gedaan naar aanleiding van de gesprekken die we voeren met het team, de leerlingen en de ouders. De analyse en de gesprekken leidden tot meerdere suggesties en mogelijkheden. Hieruit zijn de volgende punten uit voortgekomen:

- Inzetten **EDI** (direct instructiemodel)
- Versterken van de executieve functies d.m.v. groepsobservaties en groepsanalyses
- Doorgaande lijn technisch lezen kwalitatief goed neerzetten (gekoppeld aan de SLO doelen)
- Leesmotivatie bevorderen d.m.v. programma DBos (de bibliotheek op school)
- Werkwijze begrijpend lezen optimaliseren (gekoppeld aan de SLO doelen) binnen een betekenisvolle context
- Welbevinden leerlingen vergroten door structureel inzetten van muziekactiviteiten
- Doorgaande lijn burgerschapsonderwijs vastleggen
- Doorgaande lijn digitale vaardigheden ontwikkelen en vastleggen

Binnen Allure werken alle scholen mee aan de transitie van IB'er (interne begeleider) naar KC (kwaliteitscoördinator). De KC richt zich met name op de kwaliteit van het primaire proces van het onderwijs; het leren in de school. Er is focus op professionalisering van de leerkrachten/schoolteams, de onderwijskwaliteit en de regie op ondersteunings- en zorgstructuur. Beslissingen die genomen worden zijn grondig onderzocht en zoveel mogelijk wetenschappelijk onderbouwd.

Inbreng en invloed van leerlingen

Vanaf groep 3 worden startgesprekken gevoerd met leerlingen en hun ouders. Hierbij worden de wederzijdse verwachtingen besproken. Tijdens dit gesprek worden concrete afspraken gemaakt over onderwerpen waar de leerling extra ondersteuning bij nodig heeft. De vervolgesprekken worden zoveel mogelijk met de ouders én hun kind gevoerd. Hierin wordt geëvalueerd wat goed gaat en wat de succesfactoren zijn. Ook wordt besproken wat nog aandacht nodig heeft en hoe we daar vorm aan gaan geven.

De basisondersteuning -en extra ondersteuning wordt door de leerkracht ook besproken met de leerling tijdens de dagelijkse gang van zaken. Zover mogelijk wordt de inbreng van de leerling toegepast.

Extra informatie

Externe specialisten die we kunnen consulteren

- Ergotherapeut
- Gedragswetenschapper
- Jeugdarts of -verpleegkundige van de GGD
- Jeugd- en gezinscoach
- Jeugdhulpverlener
- Logopedist
- NT2-specialist
- Psycholoog
- Schoolmaatschappelijk werker
- Specialist autisme
- Specialist dyscalculie
- Specialist dyslexie
- Specialist gedrag en sociale vaardigheden
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Specialist minder- en laagbegaafdheid
- Specialist motorische ontwikkeling
- Specialist rekenen/wiskunde
- Specialist taal/lezen
- Specialist VierTaal
- Spelther

Meer- en hoogbegaafdheid

- **Aangepast programma**

We onderzoeken wat de leerling nodig heeft en passen de lessen daarop aan.

- **Versnellen**

Als méér of uitdagendere lesstof niet genoeg is voor een leerling, kan het team in samenwerking met het ondersteuningsteam besluiten om de leerling lessen, vakken of een leerjaar te laten overslaan.

- **Aanbod buiten de klas**

Leerlingen in groep 5 t/m 8 kunnen leerlingen wekelijks extra les krijgen in een interne plusklas.

- **HB-klas buiten de school**

Leerlingen kunnen één dag per week naar een HB-ondersteuningsvoorziening van het samenwerkingsverband. Dat is een speciale klas buiten de school, waar ook leerlingen van andere scholen naartoe gaan. Het ondersteuningsteam geeft hierover advies.

Neem voor meer informatie contact op met de kwaliteitscoördinator.

Moeilijk leren

- **Eigen leerlijn**

Vanaf groep 5 kan een leerling een eigen leerlijn volgen. Dit betekent dat we de lessen aanpassen aan wat de leerling aankan. Dit beschrijven we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

- **Extra ondersteuning**

Een onderwijsassistent kan een leerling extra uitleg geven.

Neem voor meer informatie contact op met de kwaliteitscoördinator.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Vreedzame School

Onze school is een Vreedzame School. De Vreedzame school is een programma om binnen een groep de sociaal- emotionele ontwikkeling aandacht te geven. Wie ben ik en wie is de ander in de groep? Hoe gaan we met elkaar om en hoe zorgen we voor de spullen in het lokaal en de school? Het programma is voor groep 1 t/m 8. Het is een rode draad door de school heen en met een eigen taal.

Het centrale thema van De Vreedzame School is het oplossen van conflicten op een andere manier dan met geweld. De doelstelling van het programma is echter breder: de school ontwikkelt zich tot een democratische gemeenschap, waarin alle leden (leerlingen, leerkrachten en ouders) een stem hebben, zich gehoord en gezien voelen, zich positief gedragen tegenover elkaar, zelfstandig zijn en zich verantwoordelijk voelen voor het geheel. Hierdoor ontstaat een beter leer- en werkklimaat. Ook bereiden we onze leerlingen voor op het leven in een democratische samenleving en stimuleren actief burgerschap.

De doelen van het programma zijn:

- Verandering van de schoolcultuur in de richting van de school als een democratische gemeenschap. De leerling krijgt een stem. Iedereen heeft de kans om mee te denken, zich verantwoordelijk en betrokken te voelen.
- Vergroting van sociale competentie en met name van vaardigheden in conflictoplossing, bij leerlingen, personeel en ouders.
- Verantwoordelijkheid vergroten van kinderen voor het klimaat in school en klas.
- Verbetering van het groepsklimaat; betere relaties binnen de groep, respect en waardering voor verschillen.

De Vreedzame School rust op een aantal pijlers:

- sociale verbondenheid en leerling-participatie: uit onderzoek blijkt dat problemen bij jongeren veel minder voorkomen indien er sprake is van sociale verbondenheid: als kinderen zich een betrokken lid van een gemeenschap voelen.
- conflicten oplossen: we willen een klimaat in de school en klas realiseren waarbij positief wordt omgegaan met conflicten; conflicten zijn er namelijk altijd en overal, ze horen bij het(samen)leven.
- interactief onderwijzen: De Vreedzame School maakt gebruik van een interactieve onderwijsleermethode.
- sociaal-emotionele intelligentie: we geven een handvat om te werken aan andere vormen van intelligentie, met name sociale en emotionele intelligentie.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Wij monitoren jaarlijks de veiligheidsbeleving via de WMK Vragenlijsten bij alle leerlingen van groep 6 t/m 8. De resultaten worden geanalyseerd en daarop worden zo nodig actiepunten geformuleerd. Vervolgens worden deze opbrengsten besproken met het team, de leerlingenraad en de MR.

Dit proces volgen we bij de ouders en teamleden één keer in de twee jaar.

Dit alles doen we om de sociale veiligheid zo goed mogelijk te borgen. Onze school heeft een goed klimaat. Dit wordt bevestigd door de afgenomen vragenlijsten van WMK en de Vensters vragenlijst.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Maas	elisamaas@kelderswerf.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Vermaat (interne vertrouwenspersoon)	svenvermaat@kelderswerf.nl
Vertrouwenspersoon	P. Externe vertrouwenspersoon via PuntUit!	info@praatuit.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De school werkt volgens het principe 'Ouderbetrokkenheid 3.0' vanuit het CPS.

Visie van onze school op Ouderbetrokkenheid is:

1. Iedere leerling heeft recht op een veilige en stimulerende leeromgeving, zowel thuis als op school. Een goede samenwerking tussen leerkracht en ouder én een actieve bijdrage van de ouder in het leerproces van het kind, zijn de sleutel tot succes.
2. Ouderbetrokkenheid betekent voor ons gelijkwaardige samenwerking en een open communicatie tussen leerling, ouder en leerkracht. Werken vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid betekent een positieve stimulans voor de individuele ontwikkeling van uw kind.
3. Wederzijdse verwachtingen, verantwoordelijkheden en taken van zowel ouder als leerkracht zullen in onderling overleg goed op elkaar worden afgestemd. Tevens zullen deze tussentijds op basis van de leerbehoefte en talenten van uw kind worden bijgesteld.
4. Ouderbetrokkenheid 3.0 beoogt slechts één ding: een ideale leeromgeving voor uw kind, ondersteund door onze gebundelde krachten als ouder en leerkracht! NB. Met ouder wordt ouder(s)/ verzorger(s) bedoeld.

Zie bijlage voor meer informatie over de wederzijdse verwachtingen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- de jaarlijks aangepaste informatiekalender met alle praktische informatie
- de schooljaargids
- Welkomsgids voor nieuwe ouders
- de driewekelijks Info
- de maandelijkse Nieuwsflitsen per groep
- via de Parro app
- de informatieavond op groepsniveau aan het begin van het schooljaar
- de startgesprekken aan het begin van het schooljaar en minimaal één vervolgesprek per schooljaar
- een actuele website www.kelderswerf.nl
- het opnemen van contact zodra daar aanleiding toe is

Daarnaast worden er op Facebook en Instagram berichten geplaatst die verslag doen van diverse activiteiten.

Klachtenregeling

Ondanks de inzet om alles naar wens te laten verlopen op onze school, kan het voorkomen dat u het gevoel heeft dat iets niet goed is gegaan, of dat de school in gebreke is gebleven. Daarvoor hebben wij op onze school een klachtenregeling. Een klachtenregeling geeft leerlingen, ouders, directieleden, personeelsleden, leden van het bevoegd gezag en vrijwilligers de mogelijkheid een klacht in te dienen.

Klachten kunnen gaan over:

- de begeleiding van leerlingen
- de toepassing van strafmaatregelen
- de beoordeling van leerlingen
- de inrichting van de schoolorganisatie
- seksuele intimidatie
- discriminerend gedrag
- agressie, geweld en pesten

In voorkomende gevallen vragen wij u te overleggen met de leerkracht van uw kind of met de persoon in kwestie om problemen op te lossen of eventueel te herstellen. We hopen dat een goed gesprek voldoende is om het probleem op te lossen. Is dit niet het geval, dan kunt u zich wenden tot de directie van de school. Bent u van mening dat uw probleem niet goed afgehandeld is, dan kunt u terecht bij de algemene directie van Stichting Allure. Elke school heeft een vertrouwenspersoon aangesteld. Daarnaast is er een contactpersoon voor de algemene directie van Stichting Allure.

Vertrouwenspersoon op onze school: Sven Vermaat

Daarnaast is er via PuntUit! een [externe vertrouwenspersoon](#) waar u zich tot kan richten.

Contactgegevens:

- Telefonisch: tussen 9:00 en 21:00 uur, 023-2010219
- Whatsapp (24/7): idem 023-2010219
- Email: info@praatuit.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging
- Wensboom
- Persoonlijk gesprek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De oudervereniging vergadert jaarlijks 5 keer en heeft zich opgedeeld in diverse werkgroepen (in samenwerking met teamleden).

Taken die daarbij horen zijn:

- het helpen bij de organisatie van Sinterklaasfeest
- het helpen bij de organisatie van de Kerstmarkt en Kerstviering
- het helpen bij de paasactiviteiten
- het helpen bij de organisatie van de sponsorloop
- het organiseren van de kledingactie 2x per jaar
- het ontwerpen, maken en onderhouden van de speelheuvel
- het mede organiseren van het afscheidsfeest van groep 8
- het helpen organiseren van de schoolreisjes

Verder helpen ouders bij:

- de schoolbibliotheek
- praktisch verkeersexamen groep 7 (en 8)
- incidentele vieringen en activiteiten

Medezeggenschapsraad

Het is mogelijk om plaats te nemen in de medezeggenschapsraad (MR). De medezeggenschapsraad heeft instemmings- en adviesrecht bij vaststelling van veranderingen en nieuw beleid in alle zaken met betrekking tot school. De MR bestaat uit vertegenwoordigers van de ouders en het onderwijzend personeel. Zij overleggen met directie, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) en het schoolbestuur (Allure). Alle vergaderingen én de jaarvergadering zijn openbaar. De MR vergadert ongeveer 8 keer per schooljaar. U bent welkom!

Sinds 1 februari 1982 is de wet medezeggenschap in het onderwijs van kracht. Deze wet regelt de medezeggenschap van ouders en personeel van de school. Genoemde groepen kunnen via gekozen vertegenwoordigers hun mening geven over voorgenomen besluiten van het schoolbestuur. In sommige gevallen kan men advies uitbrengen, in andere gevallen heeft men het recht van instemming.

Tot de taak van de MR behoort o.a.:

- de algemene gang van zaken in de school bespreken met het schoolbestuur
- het bevorderen van openheid
- openbaarheid en onderling overleg in de school het waken tegen discriminatie
- het bevorderen van gelijke behandeling van mannen en vrouwen

en advies uitbrengen met betrekking tot:

- aanstelling, ontslag en taakverdeling van het personeel
- het beleid t.a.v. de leerlingen
- het beleid t.a.v. de exploitatie van de school
- het beleid t.a.v. de instandhouding van de schoolde regeling van de vakantie

De MR bestaat uit 3 ouders die door en uit de ouders gekozen zijn en 3 leerkrachten. De directeur, Marjan Bronckers woont op uitnodiging de vergaderingen van de MR bij. De MR vergaderingen zijn openbaar. De MR bestaat namens de ouders uit de volgende personen:

- Marc Dekker, aftredend en herkiesbaar
- Michiel Stam
- Dorien Schouten

Namens het schoolteam:

- Wendy Steltenpool
- Melissa Bankras
- Vera Verloop

Het e-mailadres van de MR is: MR@kelderswerf.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Afscheid groep 8
- Excursies
- Spelletjesdag/kleuterfeest groep 1-2

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Schoolkamp groep 8
- Schoolreisjes groep 3 t/m 7
- Schoolreisje groep 1-2 (om het jaar)

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Ouders betalen jaarlijks twee keer een bedrag;

1. € 25,00 vrijwillige ouderbijdrage in oktober/november
2. € 30,00 voor de schoolreisjes groep 1 t/m 7 of € 100,00 schoolkamp groep 8. Voor de kleuters wordt om het jaar het kleuterfeest georganiseerd i.p.v. het schoolreisje.)

I.v.m. landelijke prijsstijgingen is het mogelijk dat deze bedragen volgend schooljaar in overleg met de MR verhoogd worden.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Natuurlijk let de school er dagelijks op, dat uw kind niet zonder duidelijke reden van school wegblijft. Daarom is het van groot belang dat u de school waarschuwt, als er wat aan de hand is. Gebeurt dit niet, dan zal in eerste instantie geïnformeerd worden bij broertjes of zusjes die op school zitten en anders zal de school contact met de ouders opnemen.

Als uw kind ziek is, kan het niet naar school. U meldt uw kind tussen 8.00 en 8.15 uur via de Parro app of telefonisch af. De school moet immers weten waarom uw kind niet aanwezig is.

In het belang van uw kind wil de school graag de telefoonnummers van uw mobiel, werk, oppas of andere noodnummers hebben. Houdt u ons op de hoogte bij wijzigingen?

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Leerlingen krijgen mogelijk extra vrij voor belangrijke familiezaken, zoals begrafenis of huwelijk. Ook verplichtingen die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging kunnen reden zijn om een (extra) vrije dag te verlenen.

Om verlof aan te vragen dient u het formulier 'verlofaanvraag' in te vullen en tijdig in te dienen bij de directie. Dit formulier kunt u downloaden via onze website www.kelderswerf.nl of u kunt bij de administratie een papieren exemplaar afhalen.

U krijgt via de directie een kopie van de ondertekende versie van de verlofaanvraag terug. Hierop kunt u lezen of het verlof wordt toegekend of afgewezen.

Indien het verlof niet wordt toegekend zijn de risico's van het toch opnemen van ongeoorloofd verlof voor de ouder/verzorger. De school moet in dit geval ook een melding van ongeoorloofd verlof doen bij de leerplichtambtenaar. Naar aanleiding van herhaaldelijk ongeoorloofd verlof kan door de leerplichtambtenaar proces verbaal worden opgemaakt.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders/verzorgers kunnen hun kind aanmelden bij ons op school via het inschrijfformulier. Deze is op school op te halen. Op het moment dat de aanmelding binnen is, bekijkt de school de aanmelding. Als de school kan voorzien in de ondersteuningsbehoeften van de leerling kan overgegaan worden tot inschrijving.

Indien de ondersteuningsbehoeften vragen oproepen wordt een termijn met ouders afgesproken voor bijvoorbeeld een observatie bij de peuterspeelzaal. Zodra de onderwijsbehoeften in kaart zijn gebracht, worden ouders/verzorgers uitgenodigd en wordt aangegeven of de school hierin tegemoet kan komen. De ondersteuningsmogelijkheden van de school staan beschreven in Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Wanneer de school niet kan voorzien in de ondersteuningsbehoeften van de leerling, hebben wij als school zorgplicht en begeleiden wij de ouders/verzorgers bij het vinden van een geschikte school. Vanaf het moment dat de leerling is aangemeld, heeft de school 6 weken de tijd om een passende onderwijsplek te vinden voor de leerling. Eventueel kan de termijn met 4 weken worden verlengd. Meer informatie hierover is te vinden op de website van Stichting Allure:

<https://www.stichtingallure.nl/Protocollen>

4.5 Wet op privacy (AVG)

Op 25 mei 2018 is de nieuwe wet op privacy en databescherming (AVG) ingegaan. De wet kent 5 uitgangspunten.

1. Gegevens mogen alleen verzameld worden als er een vastgesteld doel voor is en de gegevens mogen dan ook alleen voor het behalen van dat doel gebruikt worden.
2. Je mag alleen gegevens verzamelen als er een grondslag voor is. Heb je toestemming, is er een overeenkomst, schrijft de wet het voor, is er een publiekrechtelijke taak(bijvoorbeeld nodig voor je onderwijs), is er een vitaal belang van de betrokkene of een gerechtvaardigd belang?
3. Alleen gegevens die nodig zijn om het doel te behalen mogen worden verzameld.
4. Je moet vooraf bedenken of je toestemming nodig hebt voor het verwerken en gebruiken van persoonsgegevens (zoals we bijvoorbeeld toestemming vragen voor het plaatsen van foto's van leerlingen op onze website, sociale media, in de schoolgids, etc). Verder moet de school vooraf altijd transparant zijn (dus informeren) over welke gegevens met wie worden gedeeld.
5. De school zorgt ervoor dat bij verwerking van gegevens, die door of namens de school of schoolbestuur worden uitgevoerd, de juiste persoonsgegevens op het juiste moment op de juiste plaats beschikbaar zijn. Onjuiste gegevens worden op verzoek gerectificeerd of gewist. Op stichtingsniveau is er een beleidsplan, inclusief checklist, opgesteld waarin bovenstaande uitgangspunten beschreven staan. Het plan is gepresenteerd aan onze school en vanuit een risicoanalyse hebben wij bekeken of we aan de AVG wetgeving kunnen voldoen. Heeft u specifieke vragen wat er met de gegevens van uw kind gebeurt, dan kunt u deze informatie opvragen bij de directie van onze school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Vanuit onze visie streven wij ernaar om al het talent dat in een kind aanwezig is, aan te spreken: “wat erin zit, moet er uitkomen”. Daar is ons onderwijs op aangepast, want niet iedereen beschikt over dezelfde talenten. Ook streven we ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is.

In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen. In alle groepen wordt gewerkt met een PDGO (pedagogisch didactisch groepsoverzicht). Dit is een voor leerkrachten overzichtelijk document waarin per ontwikkelingsgebied staat aangegeven welke groei leerlingen doormaken en welke specifieke onderwijsbehoefte zij hebben om de lesstof te kunnen gaan beheersen. Dit overzicht wordt tweemaal per schooljaar bijgesteld na het afnemen van de CITO toetsen. Het lesaanbod wordt cyclisch geëvalueerd en indien nodig aangepast. Dit doen we met behulp van observatie en volgen van leerlingen d.m.v. de leerlijnen 4 tot 7 jaar van Parnassys, het afnemen van methodetoetsen en methode-onafhankelijke CITO toetsen (Centraal Instituut voor Toets Ontwikkeling, Cito-toetsen zijn onafhankelijke, landelijk genormeerde toetsen).

Vanaf groep 3 worden tweemaal per jaar de Cito-toetsen voor spelling, rekenen, en technisch lezen afgenomen. Vanaf eind groep 4 wordt de Cito-toets begrijpend lezen toegevoegd. De resultaten van deze toetsen worden in het leerling administratie en -volgsysteem 'Parnassys' opgeslagen. Deze is toegankelijk voor de school, middels codes en wachtwoorden. Tijdens de ouder/kindgesprekken met school en middels de rapportfolio's delen we de resultaten met u. In het ouderportaal kunt u d.m.v. een persoonlijke code inloggen om de toetsresultaten van uw kind te bekijken. Het is voor school ook mogelijk om een stichting brede en landelijke vergelijking te maken. Dat geeft ons de mogelijkheid onze sterke en zwakke punten in beeld te krijgen.

Naast de cognitieve vakken volgen we ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Dit doen we vanaf schooljaar 2023-2024 met Leerling in beeld van CITO. Zo brengen we de sociaal-emotionele ontwikkeling op individueel en groepsniveau in kaart. De meeste informatie over de kinderen vergaren wij d.m.v. de dagelijkse observaties. Hiermee wordt bedoeld: het gericht observeren (bekijken) van het kind, leerling gesprekjes, nakijken van het gemaakte werk. De resultaten zijn vaak een aanvulling op hetgeen de leerkracht al had gezien en verwacht.

Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen.

De uitslag van de doorstroomtoets van groep 8 wordt tevens doorgegeven aan de onderwijsinspectie, zodat zij ook kunnen beoordelen hoe de school er qua leeropbrengsten voor staat.

Met het team worden deze resultaten besproken. Van iedere groep worden de resultaten in een PDGO (pedagogisch didactisch groepsoverzicht) vastgelegd. Dit is een overzicht per vak van de resultaten van kinderen en de daaraan gekoppelde instructie- en onderwijsbehoeften. Leerlingen met een CITO IV of V score, leerlingen die sterk terugvallen en leerlingen met een hoge CITO I score komen in aanmerking voor extra zorg. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leerkracht. Hij/zij weet zo op ieder moment welke leerlingen extra uitleg nodig hebben en welke er sneller zelfstandig aan het werk kunnen.

Alle toetsresultaten worden ingevoerd in het leerlingvolgsysteem ParnasSys, zodat een duidelijk beeld van ieder kind ontstaat en er adequaat kan worden gereageerd op onder- of over presteren.

De KC's (kwaliteitscoördinatoren, voorheen intern begeleiders) maken twee keer per schooljaar een trendanalyse binnen 'Mijn schoolrapportage'. Hierin zijn gouden normen en eventueel groepsnormen vastgesteld op basis van onze schoolweging en spreidingsgetal.

De opbrengsten worden gemonitord en geanalyseerd op:

- leerlingniveau
- groepsniveau
- schoolniveau

Vanaf groep 2 wordt het protocol 'dyslexie' gehanteerd, zoals dat is afgesproken binnen het samenwerkingsverband.

Iedere basisschool heeft een zorgstructuur waarbinnen de kwaliteitscoördinator (KC) een centrale rol speelt. Deze structuur is vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor alle scholen van Allure geldt.

De KC coördineert de leerlingenzorg binnen school, is een coach voor de leerkrachten, houdt zicht op de onderwijskwaliteit en is, indien gewenst, een aanspreekpunt voor ouders.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

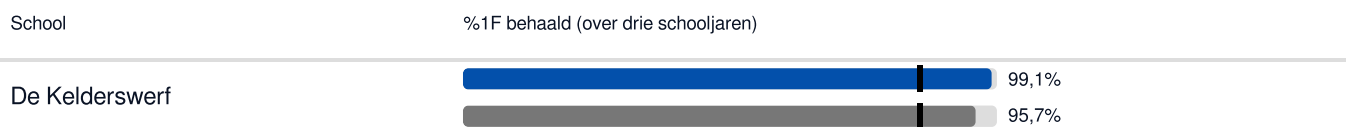
'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

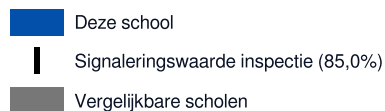
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Momenteel ziet u de resultaten van de doorstroomtoets van 2023-2024 bij Vensters schoolgids. De opbrengsten van 2024-2025 zijn voor het fundamentele niveau 100% en het streefniveau 65,5%.

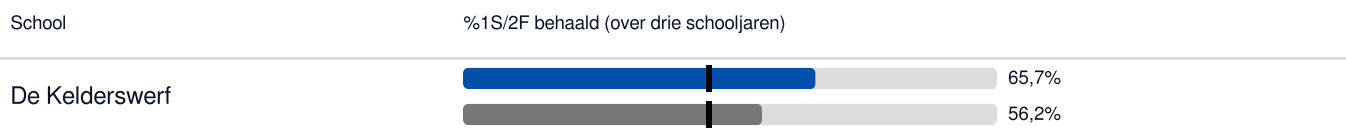
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



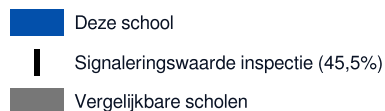
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Schoolkeuze procedure

Jaarlijks worden er verschillende brochures uitgegeven over de overstap naar het voortgezet onderwijs. Ook wordt er door onze school een ouderavond georganiseerd, speciaal voor ouders van leerlingen in groep 8 m.b.t. de overstap naar het voortgezet onderwijs. Als school zullen wij u zo goed mogelijk hierover informeren. Om tot een goed advies t.a.v. het vervolgonderwijs voor uw kind te komen volgen wij de volgende procedure:

Groep 7

- mei/juni: Intern gesprek tussen leerkrachten groep 7 en 8, KC en directeur. Doel : een V.O.- adviesprognose voor elke leerling formuleren.
- In het eindgesprek van groep 7 wordt de visie van de ouders, kind en school gedeeld en besproken. Dit is nog geen voorlopig advies, maar een prognose. Zo wordt het in Parnassys geformuleerd.

Groep 8

- **Begin jaar:** Tijdens het startgesprek tussen kind, ouders en groepsleerkracht wordt besproken waar de leerling het komende schooljaar naar toe wil gaan werken en welke mogelijkheden er hiervoor zijn.
- **Oktober/November:** B8 toetsen Cito Leerling in Beeld worden afgenomen. Gesprek leerkracht groep 8, KC en directeur. Doel: het verwachte schooladvies voor iedere leerling a.d.h.v. het leerlingvolgsysteem en observaties van de leerkracht (en) formuleren
- **Januari:** Gesprek tussen leerkracht, kind en ouder over het voorlopige V.O. advies. Dit advies wordt mondeling gecommuniceerd en wordt in Parnassys genoteerd bij het oudercontactverslag, zodat de informatie ook toegankelijk is voor ouders.
- **Februari:** Doorstroomtoets wordt afgenomen.
- **Maart:** Uiterlijke datum voor de uitslag van de doorstroomtoets: 15 maart. De school heroverweegt het voorlopig advies en stelt een definitief advies op papier op. Leerlingen en ouders ontvangen het definitieve schooladvies van de school uiterlijk 24 maart. Ouders melden hun kind aan op de school van voortgezet onderwijs: tussen 25 maart en 31 maart.

Onze school werkte tot 2021-2022 veel met dubbele adviezen, omdat dat aansluit bij de brugklassen in het voortgezet onderwijs. Na analyse hebben we gezien dat hierdoor veel kinderen in hun schoolloop bij het voortgezet onderwijs opstroomden. Vanuit deze wetenschap én in het kader van kansrijk adviseren hebben we besloten om vanaf dit schooljaar zoveel mogelijk enkele schooladviezen te geven. Na minimaal vier schooljaren kunnen we zien of het zgn. opstroomden van onze leerlingen in het VO is afgenomen.

De verwijzing naar het VO heeft de school in een kwaliteitskaart vastgelegd. Deze wordt per schooljaar geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	4,3%
vmbo-k	8,7%
vmbo-k / -(g)t	26,1%
vmbo-(g)t / havo	21,7%
havo	4,3%
havo / vwo	21,7%
vwo	13,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Ontwikkeling

Samenwerking en betrokkenheid

Onze school is een **Vreedzame School**. In het hoofdstuk 'Veiligheid op school' wordt u geïnformeerd over de werkwijze van dit programma.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Tijdens het opstellen van het schoolplan 2019-2023 zijn middels diverse werkvormen de kernwaarden van de school door het gehele team bepaald. Deze kernwaarden fungeren als ons morele kompas bij het neerzetten en uitwerken van ons onderwijs. Bij het uitwerken van het meest recente schoolplan (2023-2027), zijn de kernwaarden herijkt. De Vreedzame School past prima bij onze kernwaarden. Door preventief te werken met dit programma kunnen we een veilig schoolklimaat neerzetten.

Alle groepen krijgen wekelijks les vanuit het programma de Vreedzame School. Tijdens deze lessen krijgen de kinderen handvatten/gereedschap aangeboden die zij gaan toepassen in de dagelijkse situaties. De rol van de leerkracht is hier van groot belang. Die functioneert als voorbeeld door zijn/haar manier van omgaan met elkaar, uitdagingen en conflicten. Gedurende de schooltijd refereert hij/zij aan deze lessen, zodat leerlingen het steeds bewuster leren toe te passen.

Alle leerlingen worden minimaal één keer per jaar gevolgd middels een volgsysteem voor sociaal emotionele ontwikkeling. Zo nodig wordt een plan van aanpak gemaakt op groeps- of individueel niveau. Die wordt dan regelmatig geëvalueerd in samenwerking met de intern begeleider.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:15	12:15 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:15	12:15 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	12:15 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:15	12:15 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:15	12:15 - 14:15	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: groep 1 t.m. 8

Dinsdag: groep 1 t.m. 8

Woensdag: groep 1 t.m. 8

Donderdag: groep 1 t.m. 8

Vrijdag: Afwijkend: groep 1 t/m 3 van 8:30 tot 12:15 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KDV Olleke Bolleke**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Olleke Bolleke** en **Kinderopvang Groen** en **Forte Kinderopvang**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang op vrije dagen en schoolvakanties is mogelijk voor vaste klanten bij de diverse kinderopvangorganisaties. School speelt daar geen rol in.

Olleke Bolleke is in hetzelfde gebouw gevestigd als de school. Kinderopvang Groen en Forte huizen op een andere locatie in het dorp en halen en brengen de kinderen naar en van school.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	25 augustus 2025	25 augustus 2025
Woensdag tot 12.15 uur les	10 september 2025	10 september 2025
Studiedag 2	13 oktober 2025	13 oktober 2025
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Studiedag 3	12 november 2025	12 november 2025
Woensdag tot 12.15 uur les	19 december 2025	19 december 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Studiedag 4	17 februari 2026	17 februari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	27 februari 2026
Studiedag 5	02 maart 2026	02 maart 2026
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Studiedag 6	16 juni 2026	16 juni 2026
Studiedag 7	03 juli 2026	03 juli 2026
Zomervakantie	06 juli 2026	14 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolmaatschappelijke werk	Op afspraak	Op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kwaliteitscoördinatoren	Maandag	8.00 - 17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	Maandag t/m vrijdag	8.00 - 17.00 uur

De schoolmaatschappelijk werkers, Annet Stortenbeker en Nancy Visser, hanteren de volgende werkwijze: Iedere ouder/verzorger kan telefonisch of via de mail contact zoeken met haar. Bent u onzeker over een bepaalde aanpak in de opvoeding, maakt u zich ergens zorgen over, heeft u behoefte aan advies? U kunt altijd contact opnemen. Dit houdt niet in dat er gelijk een heel traject gestart gaat worden. Soms is het gewoon fijn om even met een professional van gedachten te wisselen. Samen met haar bepaalt u hoe zij u het beste kan ondersteunen.

Nancy en Annet werken in het kantoor van de KC's.

De KC's staan beiden ook enkele dagen voor de groep. De afspraken worden zoveel mogelijk op maandag ingepland als zij vrijgeroosterd zijn van lesgevende taken.

De directie is de maandag en vrijdag om de week aanwezig.